

Factura Pequeño Contribuyente

JAINER ALFONSO, MORALES BARRIOS

Nit Emisor: 4584309

JAINER ALFONSO MORALES BARRIOS

KILOMETRO 14 5 CARRETERA VIEJA ANTIGUA 14-01 zona 3, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

985DD46D-02A3-432F-B498-CB463E35FEA2

Serie: 985DD46D Número de DTE: 44253999

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:00:36

Fecha y hora de certificación: 03-abr-2025 11:00:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-203-4-1-31, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-203-3-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 985DD46D número de DTE 44253999 de fecha 30 de abril del 2025, emitida por Jainer Alfonso Morales Barrios, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-31 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



(f) 
Jainer Alfonso Morales Barrios
DPI: 2498 67192 1211

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-31
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jainer Alfonso Morales Barrios
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje en el archivo correspondiente de documentos y expedientes del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje de expedientes que se reciben de diferentes departamentos de OCRET, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de facturas y órdenes de pago del año 2013 durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación a usuarios internos que soliciten información de los expedientes.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación de información de los expedientes que solicitan los diferentes jefaturas durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de expedientes que ingresan al archivo durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la distribución de expedientes que solicitan Dirección y RECOPA durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Jainer Alfonso Morales Barrios
 DPI: 2498 67192 1211
 Celular: 4123-4401

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-31
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jainer Alfonso Morales Barrios
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje en el archivo correspondiente de documentos y expedientes del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje de expedientes que se reciben de diferentes departamentos de OCRET, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de facturas y órdenes de pago del año 2013 durante el periodo del 01 de abril al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación a usuarios internos que soliciten información de los expedientes.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación de información de los expedientes que solicitan los diferentes jefaturas durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

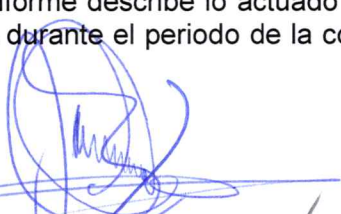
4) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de expedientes que ingresan al archivo durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la distribución de expedientes que solicitan Dirección y RECOPA durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios;

Almacenaje en el archivo, escaneo y digitalización de datos de facturas y ordenes de pagos de los diferentes arrendatarios que son enviados al archivo del departamento de Recaudación y de Control de Pagos en la Oficina De Control De Áreas De Reserva Del Estado -OCRET- durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

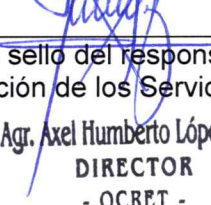
(f) 
 Jainer Alfonso Morales Barrios
 DPI: 2498 67192 1211
 Celular: 4123-4401

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
 Firma y sello del Director o Viceministro
 que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
 Viceministro de Desarrollo
 Económico Rural
 MAGA



(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -

